



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญและกำลังใจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

การแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลจะดำเนินการ กสธ. ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่ ก.กลางได้แต่งตั้งมาดำเนินการ การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งจะต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ จะยึดหลักคุณธรรม ดังนี้

๑. บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ โดยยึดหลักคุณธรรม
๒. ยึดหลักความเป็นธรรมและมีความเสมอภาค
๓. มีมาตรฐานในการสรรหาและคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการ
๔. มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัด
๕. บุคคลที่มาบรรจุ แต่งตั้ง จะเรียงลำดับตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันตามลำดับคะแนนที่สอบแข่งขันได้

กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ารับราชการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องจะเป็นการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรซึ่งเป็นอำนาจในการสรรหาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงจะดำเนินการดังนี้

๑. มีตำแหน่งว่าง
๒. ขออนุมัติดำเนินการ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและประกาศรับสมัคร
๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อกำหนดขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ
๕. รับสมัครตามระยะเวลาที่กำหนด
๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
๗. ดำเนินการสอบ
๘. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน โดยมีคะแนนรวมแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เสนอต่อ

ก.อบต.จังหวัดราชบุรี เพื่อจ้างบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต่อไป

/๙. เมื่อ ก.อบต.....

๙. เมื่อ ก.อบต.จังหวัดราชบุรีมีมติเห็นชอบให้จ้างบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแล้ว จะดำเนินการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งต่อไป

หลักเกณฑ์การบรรจุแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล จะดำเนินการโดยการรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง เพื่อให้ กสธ.ดำเนินการสรรหาบุคคลภายนอกเพื่อเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต.กำหนดไว้

การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ดำเนินการโดยขอความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดราชบุรี เมื่อได้รับความเห็นชอบและจะเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมติ ก.อบต.จังหวัดราชบุรี ต่อไป

วิธีการบรรจุและแต่งตั้ง

(๑) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานส่วนตำบล

(๒) การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานส่วนตำบล

(๓) การสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน หรือแต่งตั้งพนักงานตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา

(๔) การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

(๕) การคัดเลือกเพื่อรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและประเภทบริหารท้องถิ่น หรือสายงานการบริหารสถานศึกษา

หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับการอบรมความรู้ในสายงานที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี ต่อคนตามแผนพัฒนาบุคลากร โดยเมื่อผ่านการอบรมผู้เข้าอบรมจะต้องมีการรายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.๑ การวางแผนพัฒนาบุคลากร จะมีการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ เมื่อทราบความต้องการ จะนำมาจัดลำดับตามความเร่งด่วนของเรื่อง และจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอ

๓.๒ การดำเนินการพัฒนาบุคลากร โดยการส่งพนักงานเข้าร่วมการอบรมพัฒนาความรู้ตามแผนพัฒนาบุคลากร

๓.๓ การติดตามผล เมื่อผู้เข้าอบรมได้ผ่านการอบรมแล้ว จะต้องจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ท่านอื่นทราบในการประชุมประจำเดือน

๔. หลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน

กำหนดให้เจ้าหน้าที่ทุกคนจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ให้แล้วเสร็จในเดือน เมษายนและเดือนตุลาคม ของทุกปีงบประมาณ โดยมีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาทุกคนจะต้องทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการจะกำหนดไว้ ๒ ส่วนคือ ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๗๐ และสมรรถนะหรือพฤติกรรมร้อยละ ๓๐ โดยการจัดทำข้อตกลงเป็นไปตามแบบที่ ก.อบต.กำหนดไว้

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ทุกส่วนราชการประเมินโดยใช้ระบบเปิด คือ มีการติดตามความก้าวหน้าของงานที่จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ โดยมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด มีเอกสาร หลักฐานรองรับ เมื่อประเมินแล้วมีการแจ้งผลการประเมินให้ผู้ถูกประเมินรับทราบ และผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการจะนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาผลการปฏิบัติราชการร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้บังคับบัญชาเพื่อให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

เมื่อสิ้นสุดการประเมิน จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการประเมิน ก่อนเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในแบบประเมิน เมื่อผลการประเมินเสร็จสิ้นจะประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่นให้ทราบโดยทั่วกัน

๕. หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญและกำลังใจ

๑. การประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. การพิจารณาความดีความชอบ คือการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทน โดยพิจารณาตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน ถือเป็นขวัญกำลังใจที่สำคัญในการปฏิบัติงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง กำหนดหลักเกณฑ์ให้พิจารณาดังนี้

๑. กำหนดให้การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมและข้อควรพิจารณาอื่นๆมาประกอบการพิจารณา และกรประเมินผลงานใช้ระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ซึ่งจะกำหนดตัวชี้วัดผลงานอย่างเป็นรูปธรรม
๒. กำหนดให้บุคคลที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนต้องอยู่เกณฑ์ที่ ก.อบต. กำหนดไว้ ได้แก่
 - ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและความอุสาหะจนเกิดผลดีแก่ราชการ
 - ในครั้งปีที่แล้วมาจะต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิจารณาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ใน
 - ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกิน ๒ เดือน
 - ในครั้งปีต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

/ - ในครั้งปีมาแล้ว.....

- ในครั้งปีทีแล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ เดือนก่อนถึงแก่ความตาย
 - ในครั้งปีมีจำนวนวันลาจลาป่วยทั่วไปไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลาจลาส่วนตัวและวันลาป่วย
๓. มีการกำหนดวันมาสาย กำหนดให้บุคคลที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนในรอบปีงบประมาณต้องไม่มาสายเกินจำนวนครั้งที่นยกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงกำหนดไว้ โดยครั้งปีแรกของปีงบประมาณ มาสายได้ไม่เกิน ๘ ครั้ง และครั้งปีหลังมาสายได้ไม่เกิน ๘ ครั้ง
๔. กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน นำข้อมูลวันลา จำนวนวันมาสาย พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และการรักษาวินัย มาพิจารณาความดีความชอบก่อนที่จะเสนอให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
๕. เมื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนแล้ว จะประกาศให้ทุกคนทราบเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติที่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบการให้โทษ เพื่อลงโทษผู้กระทำความผิด หรือสงสัยว่ากระทำความผิด
๑. กรณีมีข้อสงสัยว่ามีการกระทำความผิดวินัย ศีลธรรมหรือจรรยาบรรณ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือสอบสวนวินัย แล้วแต่กรณีที่ได้กระทำความผิด โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถูกสอบสวนได้ชี้แจงข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนวินัย
 ๒. กรณีมีการทุจริต ประพฤติมิชอบ จนถูกดำเนินคดีอาญาและคดีแพ่งควบคู่ไปกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตต่อไป

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จะเสริมสร้างและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบของราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การรักษาวินัย การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ปลอดการทุจริต ปฏิบัติงานตามกฎหมายและจรรยาบรรณของการเป็นข้าราชการที่ดี การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล เป็นประจำทุกปีงบประมาณ

จึงประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพินิจ ร่มโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง